

๑. ชื่อโครงการ

โครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี

กิจกรรมย่อยที่ ๓.๒ พัฒนาสินค้าและบริการชุมชนท่องเที่ยว

กิจกรรมย่อยที่ ๓.๒.๑ พัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP ให้เป็นของที่ระลึก

หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเพชรบุรี

๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร ๗,๕๐๐,๐๐๐ บาท

๓. วันที่กำหนดราคา วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑

๔. บัญชีประมาณการราคากลาง โครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี

กิจกรรมย่อยที่ ๓.๒ พัฒนาสินค้าและบริการชุมชนท่องเที่ยว

กิจกรรมย่อยที่ ๓.๒.๑ พัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP ให้เป็นของที่ระลึก

๑) จัดทำและนำเสนอแผนการขับเคลื่อน ติดตาม สนับสนุนการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ ภูมิปัญญาเป็นสินค้าของที่ระลึกพร้อมบรรจุภัณฑ์ หรือฉลากตามความเหมาะสม ที่สอดคล้องเหมาะสมกับห้วงเวลา ดำเนินงาน และต้องได้รับความเห็นจากคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๒) ออกแบบกิจกรรม เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและเกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้นำชุมชน และผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ในหมู่บ้านโครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP จำนวน ๓๐ หมู่บ้าน

๓) จัดหาบุคลากรผู้มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในด้านการออกแบบของที่ระลึก ครอบคลุมประเภทสินค้า ๕ ประเภทผลิตภัณฑ์ (ประเภทอาหาร เครื่องดื่ม ผ้าเครื่องแต่งกาย ของใช้ของตกแต่ง สมุนไพรที่ไม่ใช่อาหาร) เพื่อให้คำแนะนำเบื้องต้นในการหาทิศทาง และวางกลยุทธ์ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใน ภาพรวม ต่อไปในอนาคต ให้เป็นทางที่ตลาดและผู้บริโภคต้องการ

๔) จัดประชุมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้แก่ผู้นำชุมชนและผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ในชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จำนวน ๓๐ หมู่บ้าน ๆ ละ ๒ คน เจ้าหน้าที่ ๑๐ คน รวมเป็นกลุ่มเป้าหมาย ๗๐ คน ในเรื่องการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ภูมิปัญญาให้เป็นของฝากหรือสินค้าที่ระลึก พร้อมบรรจุภัณฑ์หรือฉลากตามความเหมาะสม เป็นเวลา ๒ วัน ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องแจ้งแผนการดำเนินงานให้แก่ผู้ว่าจ้างทราบและให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการล่วงหน้า อย่างน้อย ๗ วัน โดยในการจัดประชุมต้องดำเนินการ ดังนี้

- จัดให้มีอาหารและเครื่องดื่ม สำหรับผู้นำชุมชนและผู้ผลิต ผู้ประกอบการเป้าหมาย จำนวนไม่น้อยกว่า จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมประชุมฯ

- จัดหาเอกสารและอุปกรณ์ที่ใช้ในการประชุมฯ จำนวนไม่น้อยกว่า จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมประชุมฯ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๐๐,๐๐๐ บาท

๕) จัดกิจกรรมออกแบบของฝากของที่ระลึก โดยลงพื้นที่ให้คำปรึกษาเชิงลึก จำนวน ๓๐ หมู่บ้านอย่างน้อยหมู่บ้านละ ๒ ครั้ง เพื่อออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ภูมิปัญญาให้เป็นของฝาก/สินค้าที่ระลึก พร้อมบรรจุภัณฑ์หรือฉลาก ตามความเหมาะสม โดยพัฒนาร่วมกับผู้นำชุมชน /ผู้ผลิต ประกอบการ เป้าหมาย และเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนระดับอำเภอ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๐๐,๐๐๐ บาท

๖) ออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ภูมิปัญญาเป็นสินค้าของที่ระลึกพร้อมบรรจุภัณฑ์หรือฉลาก ตามความเหมาะสม จำนวน ๑๕๐ ผลิตภัณฑ์ๆ ๑ ตัวอย่าง รวม ๑๕๐ ตัวอย่าง โดยผู้เชี่ยวชาญด้านการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของที่ระลึกพร้อมบรรจุภัณฑ์หรือฉลาก ตามความเหมาะสม รวมถึงการสร้างเรื่องราวผลิตภัณฑ์ (Story Product) และ Brand /โลโก้ของหมู่บ้าน โดยสินค้าของที่ระลึก ที่ผ่านการออกแบบ และได้รับการคัดเลือกจากคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง จำนวน ๑๕๐ ผลิตภัณฑ์ๆ ๒ ตัวอย่าง รวม ๓๐๐ ตัวอย่าง (ที่เป็นของจริง)เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก พร้อมไฟล์ต้นแบบที่สามารถนำไปจัดทำซ้ำได้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท

๗) จัดหาวัตถุดิบและผลิตของที่ระลึก พร้อมบรรจุภัณฑ์ หรือฉลากตามความเหมาะสม ที่ระบุสัญลักษณ์/โลโก้ OTOP นวัตกรรม และโลโก้ของหมู่บ้านเป้าหมาย จำนวน ๑๕๐ ผลิตภัณฑ์ๆ ละ ๕๐๐ ชิ้น รวม ๗๕,๐๐๐ ชิ้น เป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๓๕๐,๐๐๐ บาท

๘) จัดทำรายงานสรุปและประเมินผลการดำเนินงาน โดยผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน พร้อมประเมินผลการพัฒนา ตามข้อ ๖.๑ - ๖.๗ โดยดำเนินการจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ เพื่อส่งงานแต่ละงวดงาน ให้จัดทำรายงานในรูปแบบเอกสารรูปเล่ม จำนวน ๕ เล่ม และในรูปแบบ CD หรือ DVD จำนวน ๕ ชุด โดยไฟล์รายงานอิเล็กทรอนิกส์ต้องมีเนื้อหาตรงกัน ครบถ้วนเหมือนในรายงานเอกสารที่เป็นรูปเล่ม และบันทึกในรูปแบบ (Format) ของ Microsoft Office เช่น Word (.doc) , Excel (.xls) , Power point (.ppt) , Portable Document Format (.pdf) หรือรูปภาพ (.bmp ,jpg ,tiff) รูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง หรือประกอบกันหลายรูปแบบก็ได้ หากผู้รับจ้างต้องการส่งไฟล์รายงานอิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบอื่นนอกเหนือจากที่กล่าวถึง จะต้องได้รับความยินยอมจากหน่วยงานเจ้าของโครงการก่อน เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑) จัดส่งรายงานที่จัดทำเป็นเอกสารรูปเล่ม โดยรายงานดังกล่าวให้มีลักษณะอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

๑.๑ สารบัญ

๑.๒ ใส่เลขหน้ากำกับทุกหน้า

๑.๓ รายงานการดำเนินกิจกรรมตามข้อ ๑.๑ - ๑.๘ พร้อมสรุปรายละเอียดของกิจกรรมผลการดำเนินงาน รูปภาพกิจกรรม และผลการประเมิน หรือความพึงพอใจและข้อเสนอแนะ เป็นต้น

๒) บทหน้าของ/กล่องบรรจุ CD หรือ DVD ที่บันทึกไฟล์รายงานอิเล็กทรอนิกส์ และบนแผ่น CD หรือ DVD ต้องติดสติ๊กเกอร์ระบุชื่อโครงการและปีงบประมาณที่ดำเนินการ

๓) ผู้รับจ้างต้องเข้าร่วมกิจกรรม และ/หรือ แต่งตั้งผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการฯ ให้เข้าร่วมกิจกรรมกับผู้ว่าจ้างทุกครั้งและผู้ว่าจ้างเชิญเข้าร่วมกิจกรรม (ถ้ามี)

๕. รายชื่อคณะกรรมการกำหนดราคากลาง

- | | |
|--------------------|--------------|
| ๑) นาย โรม | โสภาค |
| ๒) นางสาวบุบผา | อุทัยทอง |
| ๓) นางศิริรัตน์ | หยกสุริยันต์ |
| ๔) นางสาวปัญจรัตน์ | ฐิติรัชพันธ์ |

หัวหน้ากลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน