

แผนปฏิบัติการการดำเนินโครงการพัฒนาชุมชนในสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

หน่วย สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเพชรบุรี

มิติที่ ๒ สำนักงานสะดวก

ที่	นโยบาย/มาตรการ แนวทาง/เกณฑ์การประเมิน	กิจกรรม/โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ตัวชี้วัด/หลักฐานเชิงประจักษ์	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
๑	การรักษาสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงาน	๑.๑ จัดทำประกาศมาตรการด้านการรักษาสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	ไม่มี	ภายใน ๓๑ ธ.ค.๖๖	๑.๑ ประกาศมาตรการด้านการรักษาสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงาน	เจ้าหน้าที่ พช. ทุกคน	คณะทำงาน มิติที่ ๒
		๑.๒ กิจกรรมการสื่อสารมาตรการและแผนปฏิบัติการให้บุคลากรในสังกัดทราบ	ไม่มี	ภายใน ๓๑ ธ.ค.๖๖	๑.๒ ภาพถ่ายกิจกรรมการสื่อสารมาตรการและแผนปฏิบัติการให้บุคลากรในสังกัดทราบ	เจ้าหน้าที่ พช. ทุกคน	คณะทำงาน มิติที่ ๒
		๑.๓ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานด้านการรักษาสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงาน	ไม่มี	ภายใน ๓๑ ธ.ค.๖๖	๑.๓ คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานด้านการรักษาสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงาน	เจ้าหน้าที่ พช. ทุกคน	คณะทำงาน มิติที่ ๒
		๑.๔ จัดทำแผนปฏิบัติการด้านการรักษาสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงาน	ไม่มี	ภายใน ๓๑ ธ.ค.๖๖	๑.๔ แผนปฏิบัติการด้านการรักษาสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	เจ้าหน้าที่ พช. ทุกคน	คณะทำงาน มิติที่ ๒
		๑.๕ ดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการด้านสิ่งแวดล้อม ไตรมาสละ ๑ ครั้ง	ไม่มี	ภายใน ๑) ๓๑ ธ.ค.๖๖ ๒) ๓๑ มี.ค.๖๗ ๓) ๓๐ มิ.ย.๖๗	๑.๕ ภาพถ่ายกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการด้านสิ่งแวดล้อม	เจ้าหน้าที่ พช. ทุกคน	คณะทำงาน มิติที่ ๒
		๑.๖ กิจกรรมการประเมินผลการดำเนินงานตามมาตรการด้านการรักษาสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงาน	ไม่มี	ภายใน ๓๑ ม.ค.๖๗	๑.๖ มีการประเมินผลแบบออนไลน์ผ่าน Google form และรายงานผลผู้บังคับบัญชาทราบ	เจ้าหน้าที่ พช. ทุกคน	คณะทำงาน มิติที่ ๒

ที่	นโยบาย/มาตรการ แนวทาง/เกณฑ์การประเมิน	กิจกรรม/โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ตัวชี้วัด/หลักฐานเชิงประจักษ์	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
	การรักษาสิ่งแวดล้อมในสถานที่ ทำงาน (ต่อ)	๑.๗ สรุปผลการดำเนินงานตามแผนและ รายงานผลรายไตรมาสให้ผู้บังคับบัญชา ทราบ	ไม่มี	ภายใน ๓๐ มี.ย.๖๗	๑.๗ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนและ รายงานผลรายไตรมาสให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	เจ้าหน้าที่ พช. ทุกคน	คณะกรรมการ มติที่ ๒
๒	การดำเนินกิจกรรมตามแผน	๒.๑ กิจกรรมการลดและคัดแยกขยะมูลฝอย ของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเพชรบุรี และโครงการ ลด ละ เลิก การใช้โฟม บรรจุอาหาร (No foam)	ไม่มี	ภายใน ๓๑ มี.ค.๖๗	๑) มีการดำเนินกิจกรรมตามแผนอย่างน้อย ๒ เรื่อง ๒) ภาพถ่ายกิจกรรมการรณรงค์ใช้ถุงผ้า	เจ้าหน้าที่ พช. ทุกคน	คณะกรรมการ มติที่ ๒
		๒.๒ จัดทำข้อมูลสรุปผลการดำเนินงานตาม แผน และรายงานผลให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	ไม่มี	ภายใน ๓๐ มี.ย.๖๗	๒.๒ บันทึกรายงานพร้อมเอกสารรายงานสรุปผล เสนอผู้บังคับบัญชาทราบ	เจ้าหน้าที่ พช. ทุกคน	คณะกรรมการ มติที่ ๒
๓	การอำนวยความสะดวก	๓.๑ จัดทำแนวทางสำนักงานพัฒนาชุมชน จังหวัดเพชรบุรีมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวก สะดวก สำหรับประชาชนและหน่วยงาน ภาคีต่าง ๆ	ไม่มี	ภายใน ๓๑ ม.ค.๖๗	๓.๑ แนวทางสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด เพชรบุรีมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวกสำหรับ ประชาชนและหน่วยงานภาคีต่าง ๆ	เจ้าหน้าที่ พช. ทุกคน	คณะกรรมการ มติที่ ๒
		๓.๒ จัดทำระบบการให้บริการข้อมูลของ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเพชรบุรี ผ่านระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์(e-service)	ไม่มี	ภายใน ๓๑ ม.ค.๖๗	๓.๒ มีระบบการให้บริการข้อมูลของ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเพชรบุรี ผ่านระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์(e-service)	เจ้าหน้าที่ พช. ทุกคน	คณะกรรมการ มติที่ ๒
		๓.๓ จัดทำมาตรฐานการให้บริการของระบบ ข้อมูลและสารสนเทศที่ชัดเจนและเจ้าหน้าที่ รับทราบมาตรฐานที่กำหนด	ไม่มี	ภายใน ๓๑ ม.ค.๖๗	๓.๓ มีมาตรฐานการให้บริการของระบบ ข้อมูลและสารสนเทศที่ชัดเจนและเจ้าหน้าที่ รับทราบมาตรฐานที่กำหนด	เจ้าหน้าที่ พช. ทุกคน	คณะกรรมการ มติที่ ๒

ที่	นโยบาย/มาตรการ แนวทาง/เกณฑ์การประเมิน	กิจกรรม/โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ตัวชี้วัด/หลักฐานเชิงประจักษ์	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
	การอำนวยความสะดวก (ต่อ)	๓.๔ ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งเผยแพร่บนเว็บไซต์ของ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเพชรบุรี	ไม่มี	ภายใน ๓๑ ม.ค.๖๗	๓.๔ ปรับปรุงข้อมูลการให้บริการให้เป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งเผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงาน พัฒนาชุมชนจังหวัดเพชรบุรี	เจ้าหน้าที่ พช. ทุกคน	คณะกรรมการ มิติที่ ๒
		๓.๕ จัดทำระบบการให้บริการการเปิดเผย ข้อมูลผู้รับบริการ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลที่เป็น ปัจจุบันบนเว็บไซต์ของสำนักงานพัฒนา ชุมชนจังหวัดเพชรบุรี	ไม่มี	ภายใน ๓๑ ม.ค.๖๗	๓.๕ มีระบบการให้บริการการเปิดเผยข้อมูล ผู้รับบริการ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบน เว็บไซต์ของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด เพชรบุรี	เจ้าหน้าที่ พช. ทุกคน	คณะกรรมการ มิติที่ ๒
		๓.๖ การขึ้นชมหรือคำขอขอบคุณในด้านการ ให้บริการจากหน่วยงานภายนอก	ไม่มี	ภายใน ๓๐ มี.ย.๖๗	๓.๖ การขึ้นชมหรือคำขอขอบคุณจากหน่วยงาน ภายนอก	เจ้าหน้าที่ พช. ทุกคน	คณะกรรมการ มิติที่ ๒
		๓.๗ การประเมินความพึงพอใจการ ให้บริการและรายงานผู้บังคับบัญชาทราบ	ไม่มี	ภายใน ๓๐ มี.ย.๖๗	๓.๗ มีการประเมินผลแบบออนไลน์ผ่าน Google Form และรายงานผลผู้บังคับบัญชาทราบ	เจ้าหน้าที่ พช. ทุกคน	คณะกรรมการ มิติที่ ๒
		๓.๘ ไม่มีการร้องเรียนด้านการให้บริการ จากผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และภาคีเครือข่าย	ไม่มี	ภายใน ๓๐ มี.ย.๖๗	๓.๘ กรมการพัฒนาชุมชนจะเป็นผู้ดำเนินการ ตรวจสอบข้อมูล	เจ้าหน้าที่ พช. ทุกคน	คณะกรรมการ มิติที่ ๒